

Accedere a Google

Aprire un browser web (preferibilmente Google Chrome) e digitare nella barra degli indirizzi posta in alto o all'interno di un motore di ricerca: Google.it.

Cliccate ora sul bottone ACCEDI posto in alto a destra del browser e digitate l'account Google e la relativa password come di seguito descritto:

Ogni alunno ha una propria utenza GSUITE con il seguente indirizzo mail:

nome.cognome.ggmm@iccittadeibambini.edu.it

Si specificano di seguito i seguenti criteri utilizzati per la creazione dell'account a cura del genitore:

- **ggmm** corrispondono al giorno (gg) e mese (mm) di nascita dello studente. La data, come mostrato nell'esempio, deve essere scritta senza alcun simbolo di separazione. (es. 21/12 -> 2112).
- Qualora il nome o il cognome presenti delle lettere accentate (es. : niccolò.rossi) queste ultime verranno trasformate nei loro corrispettivi senza accento (es. : niccolo.rossi);
- Qualora il cognome presenti degli apostrofi (es. :maria.d'amato) questi ultimi verranno eliminati (es.: maria.damato);
- **NOME UTENTE** : Qualora il nome o il cognome presentasse degli spazi(es. : anna diletta.de lorenzo) questi ultimi verranno eliminati(es. : annadiletta.delorenzo);

Al primo accesso occorrerà cambiare e reimpostare la password per motivi di sicurezza.

Si specifica che le utenze dovranno essere utilizzate esclusivamente per motivi didattici.

Se avete inserito le credenziali corrette noterete che in alto a destra il bottone ACCEDI sarà sostituito da un cerchio colorato contenente una lettera.

IMPORTANTE

Le Assemblee si terranno su Gsuite all'interno di Meet

