

Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"
Via San Giorgio, 25 – 00013 Mentana (Roma) - Tel. 06.9090091
codice meccanografico rmic8dp005

CIRCOLARE N. 29 prot. 0014699

Mentana, 18/09/2026

Ai Genitori

Al Personale

Al Sito Web – Albo

Oggetto: Deleghe per il ritiro degli alunni – indicazioni operative e invito a contenere il numero di deleghe

Si comunica che stanno pervenendo con sempre maggiore frequenza richieste di deroga al numero massimo di quattro deleghe previsto per il ritiro degli alunni, con casi che giungono a richiedere sei o più nominativi. Si ritiene pertanto necessario richiamare l'attenzione di tutte le famiglie sull'opportunità di attenersi, il più possibile, al limite stabilito.

Si evidenzia che il controllo puntuale delle deleghe all'uscita, pur indispensabile a tutela della sicurezza degli alunni, comporta un inevitabile rallentamento delle operazioni di riconsegna, con particolare criticità nei momenti in cui non è presente il docente titolare della classe, chiamato a verificare l'effettiva corrispondenza tra il delegato e l'autorizzazione depositata.

L'aumento incontrollato del numero di deleghe comporta inoltre:

- maggiori rischi di errore nella verifica delle identità;
- tempi di attesa più lunghi per tutti gli alunni;
- difficoltà organizzative per il personale docente e ATA;
- possibili situazioni di confusione e affollamento agli ingressi.

Si invitano pertanto le famiglie a:

1. attenersi, ove possibile, al limite delle quattro deleghe, privilegiando i nominativi effettivamente necessari e ricorrenti;
2. comunicare tempestivamente eventuali variazioni o revoche delle deleghe, per mantenere aggiornato l'elenco depositato agli atti;
3. avvalersi di soluzioni alternative che consentano di ridurre il numero di nominativi autorizzati, garantendo al contempo flessibilità nell'organizzazione familiare.

Per venire incontro alle esigenze delle famiglie si suggeriscono, a titolo esemplificativo, le seguenti modalità:

- Delega a un solo familiare di riferimento per ciascun nucleo, a cui affidare stabilmente il ritiro, integrando eventualmente con un secondo nominativo di riserva soprattutto nei casi di genitori separati (ovviamente per quest'ultimo caso ove possibile da sentenza);
- Utilizzo di deleghe temporanee per singoli giorni o periodi determinati, in sostituzione di deleghe permanenti, così da non saturare stabilmente i quattro nominativi e da far pervenire con congruo anticipo;

- Accordo tra famiglie per il ritiro congiunto, con un genitore che provvede al ritiro di più bambini dietro autorizzazione scritta delle famiglie interessate.

Si precisa che le deleghe devono in ogni caso essere formalizzate per iscritto, corredate di copia del documento d'identità del delegato e del delegante, e depositate presso la segreteria o consegnate al docente di classe secondo le modalità già in uso.

Si confida nella collaborazione di tutti i genitori affinché le disposizioni in materia di ritiro degli alunni siano rispettate con la massima attenzione, a tutela della sicurezza e dell'incolumità dei minori e a garanzia di un'uscita ordinata e rapida per l'intera comunità scolastica.

Eventuali situazioni particolari e documentate potranno essere valutate dalla scrivente Direzione.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vittoria Pomili

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del CAD e normative connesse