



**Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo “Città dei Bambini”
Via San Giorgio, 25 – 00013 Mentana (Roma) - Tel. 06.9090091**



**AGLI ATTI
AL SITO WEB
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI INTERESSATI**

OGGETTO: AVVISO 112894 del 11/05/2026 INTEGRATO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR INTERNI ED ESTERNI – PIANO ESTATE 2026-2027

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A;

VISTO l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 con la quale sono stati autorizzati i moduli formativi del progetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2021-2027";

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) e l'art. 45 del CCNL per gli incarichi del personale interno;

CONSIDERATA la necessità di selezionare figure professionali interne per lo svolgimento delle attività formative previste dal progetto;

CONSIDERATO che le attività devono essere realizzate in orario extracurricolare, con copresenza obbligatoria di Esperto e Tutor per tutte le ore del percorso formativo;

EMANA

il seguente Avviso Integrato di Selezione per il conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione dei Campus previsti dal progetto.

ART. 1 – FINALITÀ E OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di personale interno per l'affidamento dei seguenti incarichi per la realizzazione di n. 6 Campus/Laboratori della durata di 5 giorni ciascuno (dal lunedì al venerdì, ore 9:00-13:00), per un totale di 20 ore per Campus.

il seguente Avviso Integrato di Selezione per il conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione dei Campus previsti dal progetto.

ART. 1 – FINALITÀ E OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di personale interno per l'affidamento dei seguenti incarichi per la realizzazione di n. 6 Campus della durata di 5 giorni ciascuno (dal lunedì al venerdì, ore 9:00-13:00), per un totale di 30 ore per Campus.

N.	Campus	Periodo di svolgimento	Destinatari	Moduli di riferimento
1	Campus/Lab. di Lingua Spagnola	set-26	Alunni Scuola Secondaria di I grado e classi V Primaria	Deporte y Acción en Español; Juegos y Aventuras en Español
2	Campus/Lab. di Lingua Inglese	giu-27	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di I grado	Digital English Lab; Cooking & Playing in English



3	Campus/Lab. di Lingua Spagnola	giu-27	Alunni Scuola Secondaria di I grado e classi V Primaria	Español con Música y Baile; Cine y Teatro en Español
4	Campus/Lab. di Lingua Inglese	giu-27	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di I grado	Storytelling & Creative Drama; English through Sports
5	Campus/Lab. di Competenze Digitali	giu-27	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di I grado	Podcast creator; Tecnologia & Costruzioni
6	Campus/Lab. Web Radio	giu-27	Alunni Scuola Primaria e Secondaria di I grado	Web Radio a scuola

ART. 2 – DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1 Destinatari

Il presente avviso è rivolto al personale docente interno all'Istituto, in servizio presso questa Istituzione Scolastica.

2.2 Requisiti generali

- Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Città dei Bambini" nell'anno scolastico 2025/2026;
- Essere in possesso di abilitazione/insegnamento su posto comune o di sostegno
- Non aver riportato condanne penali che impediscano il rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

2.3 Requisiti specifici per la figura di Esperto

Campus	Requisiti
Lingua Spagnola	Laurea in Lingue (Spagnolo) o equipollente; Certificazione C1/C2 (DELE, SIELE); Almeno 3 anni di esperienza nell'insegnamento; Esperienza in attività ludico-didattiche
Lingua Inglese	Laurea in Lingue (Inglese) o equipollente; Certificazione C1/C2 (Cambridge, IELTS, TOEFL); Almeno 3 anni di esperienza nell'insegnamento; Esperienza in attività laboratoriali, Esperienza in attività ludico-didattiche
Competenze Digitali	Laurea in discipline scientifiche/tecnologiche o equipollente; Certificazione digitale (ECDL/ICDL); Almeno 3 anni di esperienza in coding, robotica o podcasting
Web Radio	Laurea in discipline umanistiche/comunicazione o equipollente; Esperienza nella gestione di laboratori radiofonici/web radio;



2.4 Requisiti specifici per la figura di Tutor

- Laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Esperienza nella gestione di gruppi classe e attività extrascolastiche;
- Conoscenza della piattaforma SIF2127 e degli strumenti di rilevazione presenze;
- Competenze digitali di base.

ART. 3 – COMPITI E RESPONSABILITÀ

3.1 Compiti dell'Esperto

1. Progettazione didattica: predisporre il piano di lavoro dettagliato del Campus, definendo obiettivi, attività, tempi e materiali;
2. Erogazione della formazione: svolgere le attività formative secondo il calendario stabilito, in copresenza con il Tutor;
3. Realizzazione delle attività: condurre laboratori, giochi linguistici, attività pratiche e creative;
4. Valutazione: monitorare il livello di apprendimento dei partecipanti e redigere la scheda di valutazione finale;
5. Documentazione: predisporre il materiale didattico utilizzato e contribuire alla documentazione del progetto.

3.2 Compiti del Tutor

1. Supporto organizzativo: collaborare con l'Esperto nella gestione del gruppo e nella preparazione dei materiali;
2. Rilevazione presenze: provvedere alla registrazione delle firme di entrata e uscita sulla piattaforma SIF2127, contestualmente all'inizio e al termine di ciascuna lezione;
3. Monitoraggio: segnalare tempestivamente eventuali criticità o diminuzioni significative delle presenze;
4. Supporto agli alunni: affiancare gli alunni con maggiori difficoltà e favorire la partecipazione di tutti;
5. Rapporti con le famiglie: gestire le comunicazioni con le famiglie per quanto di competenza.

ART. 4 – COMPENSI

I compensi per le figure professionali sono stabiliti in base alla tipologia di costo standard (UCS – Unità di Costo Standard) prevista dal Programma Nazionale 2021-2027:

Figura professionale	Compenso orario omnicomprensivo
Esperto	€ 70,00/ora massimale, CCNL
Tutor	€ 30,00/ora



Si precisa che:

- Il compenso orario è omnicomprensivo di tutti gli oneri (compresi IRAP, contributi previdenziali e assistenziali, ritenute erariali);
- Il numero di ore riconosciute corrisponde alle ore di formazione effettivamente realizzate e documentate tramite rilevazione presenze su piattaforma SIF2127;
- La copresenza di Esperto e Tutor è obbligatoria per tutte le ore del percorso formativo;
- Le attività devono essere realizzate in orario extracurricolare, in orario straordinario per il personale interno.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

5.1 Termine di presentazione

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 07 luglio 2026.

5.2 Modalità di invio

La candidatura dovrà essere presentata tramite una delle seguenti modalità:

1. Consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, in busta chiusa con la dicitura: "Candidatura Esperto/Tutor – Piano Estate 2026-2027";
2. Invio tramite PEO all'indirizzo: rmic8dp005@istruzione.it, con oggetto: "Candidatura Esperto/Tutor – Piano Estate 2026-2027".

ART. 6 – CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività formative dovranno essere realizzate in **orario extracurricolare**, oltre il normale orario di servizio, e configurarsi come attività aggiuntive .

Le attività dovranno essere concluse e documentate entro il 31 agosto 2027, come previsto dalla nota autorizzativa.

ART. 7 – PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio online dell'Istituto e sul sito web della scuola.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle normative di riferimento, all'Avviso 112894 del 11/05/2026 e alla nota autorizzativa prot. n. 152990 del 16-06-2026.

Il Dirigente Scolastico

MARIA
VITTORIA
POMILI

